

Cómo invitar a un usuario por correo electrónico o número de teléfono

- Paso 1: Ir a https://cms.mobietrain.com
- Paso 2: Inicie sesión con el correo electrónico y la contraseña elegidos previamente para la aplicación
- Paso 3: Haga clic en Invitar a un usuario y complete el formulario (explicado a continuación)

+ Invite user

If your user has an email or phone number, you can send an invitation and the user will set the password.

Haga clic en invitar usuario

Atención: Puede introducir tanto una dirección de correo electrónico como un número de teléfono. Cuando se introducen ambos, la prioridad para el envío de la invitación es la dirección de correo electrónico. Si sólo introduce un número de teléfono, el usuario recibirá la invitación por mensaje de texto.

Invite user	
First Name	Introduzca el nombre
Example	Introduzes al apollido
Last Name	introduzca el apellido
Email	Introduzca el email
example@email.com	
Phone number code ~	Numero de móvil
Job Position	
Sales Associate	Importante: El campo "Puesto de trabajo" es un campo libre. Por favor, sea coherente en la forma de escribir-
Stores:	Seleccione la tienda/ubicación correcta
Stores	Seleccione los grupos de usuarios relevantes para el usuario
User groups	Seleccione si está invitando a un usuario / manager / administrador
Invitation language	Seleccione el idioma preferido
English By ticking this box the employee expressed his/her consent to us processing, personal information, the provided email address or phone number for the	Aceptar los términos y condiciones
purpose of sending emails related to the training that will be followed via the application, and agrees with the EULA.	Haga clic en Invitar
Cancel	





Cómo crear un nombre de usuario y una contraseña

- **Paso 1:** Ir a https://cms.mobietrain.com
- Paso 2: Inicie sesión con el correo electrónico y la contraseña elegidos previamente para la aplicación
- Paso 3: Haga clic en Crear usuario y complete el formulario (El correo electrónico y el número de teléfono no están disponibles)



Pídale al sistema que genere un nombre de usuario y una contraseña basándose en la información que ha rellenado.



Username	-
MHavet_425	
Password	
E8j9k	6

Cómo eliminar un usuario

- Paso 1: Ir a Gestión de usuarios
- Paso 2: Seleccionar un usuario o varios usuarios
- **Paso 3:** Pulse el botón "Eliminar" en la esquina superior derecha

Usermanagement							
Users ir	nvited Groups		1 users selected Delete	Edit User Groups Edit Stores Upload CSV			
Conditions							
Show Empty	None X V						
	First Name	Last Name	User/Company ID	Added to			
r S	Ahma	Besiana	742228	Default Group Outlet Germany Store Management			