

Convide um membro da equipe

- **Etapa 1:** Acesse <https://cms.mobietrain.com/>
- **Etapa 2:** Faça login com o e-mail e senha que você já escolheu para o aplicativo
- **Etapa 3:** Na guia User Management tab, existem 2 opções para convidar um novo usuário :

Convidar usuário (e-mail)

[+ Invite user](#)

If your user has an email or phone number, you can send an invitation and the user will set the password.

} **Clique em adicionar usuário**

Invite user

First Name
Example

Last Name
Name

E-mail
example@email.com

Phone number
code ▾

Job Position
Store Employee

User/Company ID

Role
User ▾

Invitation language
English

By ticking this box the employee expressed his/her consent to us processing, personal information, the provided email address or phone number for the purpose of sending emails related to the training that will be followed via the application, and agrees with the [EULA](#).

Cancel **Invite**

Inserir nome

Inserir sobrenome

Inserir e-mail

No campo Cargo, introduzir apenas: Store Management or Store Employee.

Deixar em aberto

Selecione o idioma

Aceitar termos e condições

Clique em convidar