

## Einladen eines Teammitglieds mit dem Mini-CMS

- **Schritt 1:** Gehen Sie auf <https://cms.mobietrain.com/>
- **Schritt 2:** Melden Sie sich mit der E-Mail-Adresse und dem Passwort an, die Sie zuvor für die APP gewählt haben.
- **Schritt 3:** Unter der Registerkarte Benutzerverwaltung gibt es 2 Möglichkeiten, einen neuen Benutzer einzuladen, wobei wir uns auf die E-Mail-Einladung konzentrieren.

### Benutzer per E-Mail einladen

[+ Invite user](#)

If your user has an email or phone number, you can send an invitation and the user will set the password.

**Klicken Sie auf Benutzer einladen**

#### Invite user

First Name  
Example

Last Name  
Name

E-mail  
example@email.com

Phone number  
code ▾

Job Position  
Store Employee

User/Company ID

Role  
User ▾

Invitation language  
English

By ticking this box the employee expressed his/her consent to us processing, personal information, the provided email address or phone number for the purpose of sending emails related to the training that will be followed via the application, and agrees with the [EULA](#).

Cancel **Invite**

**Vornamen eingeben**

**Nachname eingeben**

**E-Mail eingeben**

**Bitte geben Sie in das Feld Job Position ein: Store Management oder Sales Employee.**

**Offen lassen**

**Gewünschte Sprache auswählen**

**Bedingungen und Konditionen zustimmen**

**Absenden anklicken**