

Einladen eines Teammitglieds mit dem Mini-CMS

- **Schritt 1:** Gehen Sie auf <https://cms.mobietrain.com/>
- **Schritt 2:** Melden Sie sich mit der E-Mail-Adresse und dem Passwort an, die Sie zuvor für die APP gewählt haben.
- **Schritt 3:** Unter der Registerkarte Benutzerverwaltung gibt es 2 Möglichkeiten, einen neuen Benutzer einzuladen, wobei wir uns auf die E-Mail-Einladung konzentrieren.

Benutzer per E-Mail einladen

[+ Invite user](#)

If your user has an email or phone number, you can send an invitation and the user will set the password.

} **Klicken Sie auf Benutzer einladen**

Invite user

First Name
Example

Last Name
Name

E-mail
example@email.com

Phone number
code ▾

Job Position
Store Employee

User/Company ID

Role
User ▾

Invitation language
English

By ticking this box the employee expressed his/her consent to us processing, personal information, the provided email address or phone number for the purpose of sending emails related to the training that will be followed via the application, and agrees with the [EULA](#).

Cancel **Invite**

Vornamen eingeben

Nachname eingeben

E-Mail eingeben

Bitte geben Sie in das Feld Job Position ein: Store Management oder Sales Employee.

Offen lassen

Gewünschte Sprache auswählen

Bedingungen und Konditionen zustimmen

Absenden anklicken

