




Inviter un membre de votre équipe

- **Étape 1** : Rendez-vous sur <https://cms.mobietrain.com/>
- **Étape 2** : Connectez-vous avec l'email et le mot de passe précédemment choisi pour l'application
- **Étape 3** : Sous l'onglet  Settings vous avez la possibilité de changer la langue en Français
- **Étape 4** : Sous l'onglet **Gestion des utilisateurs** il existe 2 options pour inviter un nouvel utilisateur:

Inviter utilisateur (email) ou Créer un utilisateur

+ Inviter utilisateur

Si votre utilisateur a un e-mail ou un numéro de téléphone, vous pouvez envoyer une invitation et l'utilisateur définira le mot de passe.

Les champs obligatoires à renseigner sont :

- Prénom / Nom / Adresse électronique / Poste
- Groupe d'utilisateur : **Default Group**
- Boutique
- Langue de l'Invitation

+ Créer un utilisateur

Si votre utilisateur n'a pas d'e-mail ou un numéro de téléphone, vous pouvez rapidement configurer un nom d'utilisateur et un mot de passe et les partager.

Les champs obligatoires à renseigner sont :

- Prénom / Nom / Poste
- Groupe d'utilisateur : **Default Group**
- Boutique

Vous devez ensuite copier/coller les identifiants

User login details

Username
MHavet_425

Password
E8j9k

Close

Groupe d'utilisateur

- Vous devez toujours vous assurer qu'un nouvel utilisateur soit bien lié au **Default Group** sans quoi les formations ne seront pas visibles dans l'application
- Vérifiez dans votre propre profil utilisateur si un 2eme groupe est attribué à votre point de vente. Si c'est le cas alors vous devrez également rajouter celui-ci aux membres de votre équipe.

Admin

Sport Voswinkel Gmb

Field

Default Group